

**COMUNE DI VILLA SANT'ANTONIO***Provincia di Oristano*

Via Maria Doro n. 5 – 09080 Villa Sant'Antonio
mail: ufficio.protocollo@comune.villasantantonio.or.it
pec: protocollo@pec.comune.villasantantonio.or.it
web: www.comune.villasantantonio.or.it
Tel. 0783/964017 – 0783/964146 fax 0783/964138
P.I./C.F. 00074670951

ORIGINALE**DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA -
CONTABILE****N. 434 DEL 05-12-2025**

**OGGETTO: CORRESPONSIONE GETTONI DI PRESENZA AI
CONSIGLIERI COMUNALI PERIODO GENNAIO -
NOVEMBRE 2025. IMPEGNO E CONTESTUALE
LIQUIDAZIONE.**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE**Richiamati:**

- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.24 del 12.05.2004;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n.41 del 23.07.2020 e successive modifiche ed integrazioni;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villa Sant'Antonio approvato con deliberazione della Giunta comunale n.6 del 09.02.2024;

Visto:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 53, comma 23, della Legge n. 388 del 2000 che prevede per gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti la possibilità di attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica-gestionale;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 1 del 02.01.2025 con il quale è stato nominato Responsabile dell'Area amministrativo-contabile il Sindaco Fabiano Frongia, così come previsto dall' art. 50 comma 10 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., con conseguente attribuzione, ai sensi dell'art. 109 del citato TUEL, dei compiti previsti dall'art. 107, commi 2 e 3 dello stesso TUEL, ivi compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Ente verso l'esterno, e che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, limitatamente alle funzioni ascrivibili alla medesima area ed accertata la propria competenza ad emanare il presente atto;

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 07.03.2025 è stato approvato il Documento unico di programmazione semplificato DUPS 2025-2027;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 13 del 07.03.2025 è stato approvato lo schema di

Bilancio di previsione 2025-2027;

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 07.04.2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2025 -2027;
- con deliberazione del Consiglio comunale n.10 del 15.04.2025 è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027;
- con deliberazione del Consiglio comunale n.15 del 31.07.2025 è stato approvato il rendiconto della gestione per l'anno 2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 30.10.2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, PIAO 2025/2027 (Art. 6 D.lg. n. 80/2021);

Visto:

- il Decreto legislativo n.267/2000, Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- il Decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii. in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.45 del 18.11.2016 e modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 05.04.2017;
- il Regolamento comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 31.01.2013;

Dato atto che l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla dipendente in ruolo del Comune di Villa Sant'Antonio Manuela Fiori, e ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto d'interesse;

Visto l'art. 79 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplina la materia dei permessi degli amministratori degli Enti locali territoriali;

Dato atto che ai sensi del comma 1 del citato art. 79, i lavoratori dipendenti, pubblici e privati, componenti dei Consigli comunali, hanno diritto di assentarsi dal servizio per il tempo strettamente necessario per la partecipazione a ciascuna seduta dei rispettivi consigli e per il raggiungimento del luogo per il suo svolgimento;

Visto l'art. 82 commi 1 e 8 del D.lgs. n. 267/2000 che disciplina l'indennità di funzione da attribuire al Sindaco, vicesindaco e ai componenti degli organi esecutivi dei Comuni;

Preso atto che

- ai sensi del comma 2 dell'art. 82 i Consiglieri comunali hanno diritto di percepire un gettone di presenza per la partecipazione a Consigli e Commissioni;
- ai sensi del comma 7 dello stesso art. 82 agli Amministratori ai quali viene corrisposta l'indennità di funzione non è dovuto alcun gettone per la partecipazione alle sedute degli organi collegiali del medesimo ente;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 82 del citato T.U. n. 267/2000 la misura del gettone di presenza è fissata con decreto dei Ministeri dell'Interno e del Tesoro in rapporto con la dimensione demografica, della percentuale delle entrate proprie e dell'ammontare della parte corrente di bilancio;

Vista la legge regionale del 1° febbraio 2023 n. 1 "Legge di stabilità 2023" ed in particolare l'art. 4 intitolato, "*Disposizioni in materia di gettoni di presenza dei consiglieri comunali e di indennità dei presidenti e consiglieri di municipalità*" che dispone:

"1. Ai consiglieri comunali spetta un gettone di presenza per l'effettiva partecipazione a ogni seduta del consiglio o delle commissioni consiliari nella seguente misura:

a. comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, euro 38,00;

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE
n.434 del 05-12-2025 COMUNE DI VILLA
SANT'ANTONIO

- b. comuni con popolazione compresa tra 5.001 e 10.000 abitanti, euro 54,00;
- c. comuni con popolazione compresa tra 10.001 e 30.000 abitanti, euro 64;
- d. comuni con popolazione compresa tra 30.001 e 100.000 abitanti, euro 100;
- e. comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, euro 150.

2. Il gettone di presenza di cui al comma 1 per l'effettiva partecipazione a ogni seduta delle commissioni consiliari può essere ridotto con apposita deliberazione del consiglio comunale. In caso di più sedute del consiglio comunale o delle medesime commissioni consiliari nella stessa giornata l'indennità di presenza è unica. Il gettone non è cumulabile con le indennità di funzione dovute per altri mandati elettivi ricoperti. In nessun caso l'ammontare percepito nell'ambito di un mese da un consigliere può superare l'importo pari a un quarto dell'indennità massima prevista per il rispettivo sindaco."

3. Agli oneri di cui ai commi 1 e 2 si provvede nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili nei bilanci comunali senza nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio regionale.

Vista la deliberazione n. 11/SEZAUT/2023/QMIG del 15.07.2023 della Corte dei Conti, sezione delle Autonomie, che ha enunciato il seguente principio di diritto:

“La decurtazione del 10 per cento dell’indennità dei Sindaci metropolitani e dei Sindaci dei comuni delle Regioni a statuto ordinario, prevista dalla legge n. 266 del 2005, non è applicabile ai nuovi importi della medesima, così come integralmente rideterminati dall’art. 1, commi 583-586, della legge 30 dicembre 2021, n. 234. Il carattere strutturale della riduzione di cui alla suddetta legge n. 266, residua, invece, ai soli fini del calcolo del differenziale tra le indennità pregresse e quelle che saranno a regime dal 2024, o, opzionalmente, dal 2022”;

Rilevato che il Comune di Villa Sant’Antonio (OR) rientra nella fascia dei Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, ai cui Consiglieri, con esclusione degli amministratori titolari di indennità di funzione, compete un gettone di presenza pari a € **38,00**;

Dato atto che il regime delle indennità di funzione e gettoni di presenza degli amministratori locali è disciplinato dagli artt. 82, 83 e 84 del T.U.E.L. 267/2000 nonché dal Decreto Ministeriale n. 119/2000;

Atteso che la corresponsione dei gettoni di presenza è subordinata alla verbalizzazione delle sedute del Consiglio a cui i consiglieri hanno effettivamente partecipato (Sentenza Corte dei Conti Sezione Giurisdizionale Lazio n. 793/2010);

Visti i verbali delle sedute del consiglio comunale, debitamente sottoscritti dal Segretario Comunale nei quali sono riportati le effettive presenze di ciascun consigliere comunale, convocati nel corso dell’anno 2025;

Visti i prospetti riepilogativi delle sedute di Consiglio comunale dal 01.01.2025 al 30.11.2025 ed accertate le presenze dei Consiglieri, come risulta dal prospetto sotto indicato:

CONSIGLIERE	20/01/2025	27/02/2025	7/04/2025	15/04/2025	26/05/2025	30/06/2025	31/07/2025	26/09/2025
Marras Pietro Paolo	presente	presente	assente	presente	presente	presente	presente	presente
Atzori Maurizio	presente	presente	presente	presente	presente	presente	presente	assente
Biancareddu Maria Rita	presente	presente	presente	presente	presente	presente	presente	assente
Sionis Ignazia	presente	presente	presente	presente	presente	presente	presente	presente
Biancareddu Serena	assente	assente	assente	assente	assente	assente	assente	assente
Mura Angela	assente	assente	assente	assente	assente	assente	assente	assente
Passiu Antonello	assente	presente	assente	assente	assente	assente	presente	assente

Ritenuto opportuno assumere l'impegno di spesa a carico del bilancio in corso, annualità 2025, nonché provvedere alla successiva liquidazione;

Richiamato:

- il D.lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- il D.lgs. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni presso gli Enti Privati in controllo pubblico";

Visto il DPGR 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 Maggio 2014;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che si intende integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell’art. 3 della L. 241/1990 ss.mm.ii.;

Di impegnare la somma complessiva di **€ 1.278,13** nel seguente modo:

- **€ 1.178,00** sul **capitolo 1043** del Bilancio 2025/2027 annualità 2025, per la liquidazione dei gettoni di presenza ai Consiglieri comunali per l’anno 2025;
- **€ 100,13** sul **capitolo 1018** IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE SU INDENNITA' SINDACO E ASSESSORI per IRAP (8,5% sui compensi) del Bilancio 2025/2027 annualità 2025;

Di liquidare il rimborso dei gettoni di presenza per il periodo anno 2025 nel seguente modo:

CONSIGLIERE	N. SEDUTE	INDENNITA'	IRAP 8,5%	TOTALE
Marras Pietro Paolo	7	€ 266,00	€22,61	€ 288,61
Atzori Maurizio	7	€ 266,00	€22,61	€ 288,61
Biancareddu Maria Rita	7	€ 266,00	€22,61	€ 288,61
Sionis Ignazia	8	€ 304,00	€25,84	€ 329,84
Biancareddu Serena	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0
Mura Angela	0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0
Passiu Antonello	2	€ 76,00	€ 6,46	€ 82,46
			€ 100,13	€ 1.278,13

Di dare atto che l’esigibilità dell’obbligazione avverrà entro il 31.12.2025;

Di dare atto che la presente determinazione di impegno e liquidazione di spesa è trasmessa all’Ufficio di ragioneria per gli adempimenti di sua competenza;

Di dare atto che ai sensi dell’art. 5, comma 4 del regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.2 del 31.01.2013, non viene formalmente espresso il parere di regolarità amministrativa in quanto si ritiene espresso attraverso la sottoscrizione con la quale si perfeziona l’atto.

Da atto che la presente determinazione di impegno e liquidazione di spesa diventa eseguibile al momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria da parte dell’Ufficio contabile ai sensi dell’art. 151, comma .4, D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Di dare atto che la presente determinazione di impegno e liquidazione di spesa sarà pubblicata, ai sensi dell’art.23, comma1, lett.b), del D. Lgs.33/2013, sul sito internet istituzionale del Comune di Villa Sant'Antonio: www.comune.villasantantonio.or.it e nell'Albo pretorio online per 15 giorni.

Il Responsabile del Servizio
Fabiano Frongia

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA
FINANZIARIA**

VEDI ALLEGATO

.....
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line dell'Ente all'indirizzo
www.comune.villasantantonio.or.it per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio
Fabiano Frongia